

DECLARAÇÃO DE PERDA DE DOCUMENTOS

AO SCPC CDL Itajubá

Administrado pela CÂMARA DE DIRIGENTES LOJISTAS DE ITAJUBÁ

Eu, _____, inscrito(a) na Carteira de Identidade de nº: _____, e no CPF de nº: _____, residente e domiciliado(a) no endereço: _____, nº: _____, bairro: _____, na cidade de: _____, UF: _____, CEP: _____, declaro que os documentos listados abaixo foram _____ (informar: perdidos, fraudados, clonados, furtados ou roubados), na data ___/___/___, razão pela qual solicito a inclusão e a disponibilização das respectivas informações, de acordo com o Boletim de Ocorrência em anexo, na base de dados do SCPC da CDL Itajubá.

Documento (perdidos, fraudados, clonados, furtados ou roubados)	Número	Órgão Expeditor/UF

Assumo inteira responsabilidade pela exatidão das informações prestadas acima e me declaro ciente de que:

1) a disponibilização destas informações não impossibilita a inclusão de registro de débito na base de dados do SCPC CDL Itajubá; 2) não serão divulgadas informações não compatíveis com a base de dados do SCPC CDL Itajubá.

Itajubá, _____ de _____ de _____.

Assinatura: _____

ATENÇÃO! PARA QUE O RECEBIMENTO, POR E-MAIL, DA SOLICITAÇÃO DE INCLUSÃO DE REGISTRO DE PERDA, ROUBO, FURTO, FRAUDE OU CLONAGEM, SEJA CONSIDERADO VÁLIDO, OBRIGATORIAMENTE:

1. Deverão estar anexos ao e-mail, em arquivos PDF ou JPG, esta Declaração devidamente preenchida, o Boletim de Ocorrência e um documento de identificação que contenha a assinatura do solicitante;
2. Todos os documentos anexos ao e-mail devem estar totalmente legíveis e com boa qualidade de imagem;
3. A conta de e-mail remetente deve ser do consumidor solicitante, ou seja, o mesmo que perdeu os documentos;
4. Todos os campos da Declaração devem ser preenchidos;
5. A Declaração deve ser preenchida à mão, estar devidamente assinada e ser enviada por e-mail para cdl@cdlitajuba.com.br.

Caso a solicitação de inclusão não preencha algum dos requisitos acima, o respectivo e-mail será considerado NÃO RECEBIDO.